



ANTRAG AUF AUSSTELLUNG

Landkreis Märkisch-Oderland
 Bauordnungsamt
 Untere Denkmalschutzbehörde
 Klosterstraße 14
 15344 Strausberg

Eingangsvermerk

AZ: 41.70_____ (wird
 von der Verwaltung ausgefüllt)

einer Bescheinigung gemäß § 10 g des Einkommenssteuergesetzes (EStG)

Hinweis: Die Bescheinigung ist gebührenpflichtig (2. VO zur Änderung der Gebührenordnung des Min. für Wissenschaft, Forschung und Kultur – GVBl. II Nr. 58) – Bescheinigungsfähige Aufwendungen bis 30.000 € - Festgebühr 57 €; über 30.000 € - 0,2 % der bescheinigten Summe.

Eigentümer/Eigentümerin

Name, Vorname	Wohnsitzfinanzamt
Anschrift	Anschrift
Telefon	Steuer-Nr.
E-Mail	ID-Nr.

Vertretung des Eigentümers/der Eigentümerin (Vollmacht ist beigelegt)

1. Die Maßnahmen sind durchgeführt worden an

Gebäude oder Gebäudeteil

das ein Baudenkmal ist

das Teil einer geschützten Gebäudegruppe oder Gesamtanlage ist

Adresse des Objekts, bei einem Gebäudeteil zusätzlich genaue Beschreibung

einer gärtnerischen, baulichen oder sonstigen Anlage, die kein Gebäude oder Gebäudeteil ist und die nach den jeweiligen landesrechtlichen Vorschriften unter Schutz gestellt ist

Bezeichnung und Belegenheit der Anlage

2. Das unter 1. bezeichnete Kulturgut

- wird der wissenschaftlichen Forschung oder der Öffentlichkeit wie folgt zugänglich gemacht:
- wird nicht zugänglich gemacht, weil folgende zwingende Gründe dem entgegenstehen:

Schriftliche Erklärung des Eigentümers/der Eigentümerin gemäß Pkt. 2.2 der Bescheinigungsrichtlinie vom 22.10.2017

3. Bezeichnung der Maßnahme:

4. Abstimmung

- die oben bezeichneten Maßnahmen sind abgestimmt worden
(Schriftliches Abstimmungsprotokoll vom _____ ist beigelegt.)

5. Aufstellung der Kosten

Die Kosten bitte nach Gewerken/Bauteilen ordnen und laufend nummerieren. Skonti und sonstige Abzüge sind vom Rechnungsbetrag abzusetzen.

Bitte beachten Sie, dass die Liste nach Eingangsbestätigung als EXCEL-Datei zur Verfügung zu stellen ist.

Lfd. Nr.	Rechnungsdatum	Kurzbezeichnung der Leistung	Abschluss der Maßnahme	Rechnungsbetrag	Zahlungsbetrag	Zahlungsdatum
Gesamt:						

Die Rechnungen müssen den Leistungsort und detaillierte Angaben zur Maßnahme enthalten. Für alle Rechnungen sind Zahlungsnachweise (Kassenbeleg, EC-Kartenzahlung und/oder Kontoauszüge) einzureichen. Kassenbelege müssen eindeutig und lesbar sein. Sofern Rechnungen/Belege nicht in deutscher Sprache vorgelegt werden, sind dafür amtlich beglaubigte Übersetzungen beizufügen.

- Antragsteller/Antragstellerin ist vorsteuerabzugsberechtigt.

6. Zuschüsse aus öffentlichen Mitteln

Falls Zuschüsse von einer für Denkmalschutz oder Denkmalpflege zuständigen Behörde gewährt worden sind, bitte hier auflisten.

Zuschussgeberin	Maßnahme	Datum der Bewilligung	Betrag €	Datum der Auszahlung

Gesamt

Summe der Kosten (Nr. 5)

abzüglich Summe der Zuschüsse (Nr. 6)

Insgesamt

Anlagen (unzutreffendes bitte streichen / ggf. ergänzen)

- Aufstellung der Rechnungen
- Originalrechnungen
- Zuwendungsbescheid
- Denkmalrechtliche Erlaubnis (Az.: _____ vom: _____)
- Abstimmungsprotokoll mit der Unteren Denkmalschutzbehörde vom: _____
- Pläne Bestand
- Pläne mit Eintragung der Maßnahme
- _____
- _____
- _____
- _____

Ort, Datum

X _____
Unterschrift