



## STELLENAUSSCHREIBUNG

Nicht nur die Schönheit der Landschaft, auch die Vielzahl an kulturellen Veranstaltungen sowie die Nähe zur Hauptstadt Berlin machen unseren Landkreis zu einem lebenswerten Wohn- und Arbeitsort.

Die Kreisverwaltung des Landkreises Märkisch-Oderland ist einer der größten und attraktivsten Arbeitgeber in der Region. Wenn Sie auf der Suche nach einer abwechslungsreichen Tätigkeit in der Verwaltung sind, dann könnte die nachfolgende Stellenausschreibung genau das Richtige für Sie sein.

In der Kreisverwaltung des Landkreises Märkisch-Oderland ist die Stelle als

### **Leiter\*in Fachdienst Tiefbau**

im Liegenschafts- und Bauverwaltungsamt, im Fachdienst Tiefbau am Dienort **Seelow** zu besetzen.

### **Ihr Aufgabengebiet:**

#### **1. Leitung des Fachdienstes**

##### 1.1 Allgemeine Leitungstätigkeit – Innenwirkung

##### Fachliche Führung:

- Lenkung, Koordination und Betreuung des Fachdienstes
- Fachaufsicht / Weisungsbefugnis
- Ansprechpartner bei Dienst- und Fachaufsichtsbeschwerden
- Mitverantwortung bei der Umsetzung strategischer Ziele und Führungsgrundsätze
- Entwicklung von Zielstellungen für die Aufgaben des Fachdienstes
- Prozessoptimierung, Effektivitätssteigerung innerhalb des Fachdienstes
- Organisation interner Verwaltungsabläufe, ggf. in Absprache mit zugeordneten Führungskräften
- Vorgabe von Standards und ermessenslenkenden Richtlinien / Arbeitsanweisungen
- Schnittstelle zwischen Arbeitsbereich und Controlling, Prüfung der Produkte, Arbeitsauslastung, Aktualität der APB
- Entscheidungsbefugnis in Grundsatzfragen, soweit nicht einer höheren Ebene vorbehalten
- Entscheidung / Entscheidungsbefugnis in schwierigen Einzelfällen
- Haushaltsplanung und Jahresabschluss im Rahmen der Budgetverantwortung für den Fachdienst
- ggf. Öffentlichkeitsarbeit im Rahmen der übertragenen Befugnisse
- stetiges Controlling und Monitoring zur Überprüfung der Zielerreichung
- Mitverantwortung bei der Erarbeitung von Vorschlägen zur strategischen Weiterentwicklung des Fachdienstes
- Koordinierung und Kontrolle von Umstufungs- und Einstandsverhandlungsverfahren



## Personelle und organisatorische Führung:

- Ansprechpartner für direkt unterstellte MA im Verantwortungsbereich in Angelegenheiten ihres Beschäftigungs- / Dienstverhältnisses
- Vereinbarung von Leistungszielen, Durchführung von Mitarbeitergesprächen, Leistungsbeurteilung
- Führung und Unterstützung der Führungskräfte und MA im Fachdienst
- Beteiligung bei Personalentscheidungen; Mitwirkung bei dem Bewerberauswahlverfahren
- Führung von Konfliktlösungsgesprächen mit MA
- Delegation und Entzug von Aufgaben und Kompetenzen im Rahmen des Verantwortungsbereiches
- Mitwirkung bei der Koordination bereichsübergreifender Prozessabläufe
- Gewährleistung der Betreuung der zugeteilten Auszubildenden
- Mitwirkung bei der Umsetzung des BEM sowie der Fragen der Arbeitssicherheit
- Sicherstellung der Fortentwicklung der informationstechnischen Bearbeitung von Prozessen
- Sicherstellung der Erreichbarkeit und der Arbeitsorganisation
- Prüfung und Anpassung der Arbeitsgestaltung sowie des Stellenbedarfs
- Mitverantwortung für die Durchsetzung und Einhaltung der datenschutzrechtlichen Vorschriften
- Mitwirkung bei der Raumplanung

## 1.2. Spezifische Leitungstätigkeit - Außenwirkung

- Vertretung des Landkreises in Wasser- und Bodenverbänden

## **2. Sachbearbeitende Tätigkeiten**

### 2.1. Angelegenheiten Grunderwerb für Kreisstraßen

- Vertragsverhandlungen mit Grundstückseigentümern für Ankauf, Übertragung und Dienstbarkeitsbewilligung
- Abschluss von Kauf- / Übertragungsverträgen
- Bewilligung von Dienstbarkeiten
- Vertretung des Landkreises in Bodenordnungs- und Flurneuordnungsverfahren betreffend Kreisstraßen
- Durchführung von Ortsterminen und Wahrnehmung von Grenzterminen bei notwendigen Vermessungen

### 2.2. Vertragswesen / Vertragliche Regelungen

- von Mitbenutzungsverhältnissen an Kreisstraßen und an Grundstücken anderer Eigentümer
- der Baulastabgrenzung an Kreisstraßen nach erfolgter rechtlicher Klärung
- der Unterhaltung und Pflege überregionaler touristischer Radwege durch den Landkreis für die Gemeinden
- der Durchführung des Winterdienstes durch den Landkreis für die Gemeinden an Ortsdurchfahrten von Kreisstraßen

## **3. Aufgaben nach Weisung**



## Sie verfügen über:

- ein abgeschlossenes Hochschulstudium in der Fachrichtung des Bauingenieurwesens als Dipl.-Ing. (FH), Bachelor of Engineering, Bachelor of Science, abgeschlossener Ausbildung im gehobenen allgemeinen Verwaltungsdienst oder vergleichbare Qualifikation
- einen Führerschein der Klasse B
- Fachkenntnisse zu aufgabenbezogenen Rechtsgebieten
- Kenntnisse zu Verfahren und Instrumenten der Qualitätsentwicklung, -sicherung und -kontrolle
- folgende Kompetenzen:
  - Delegationsfähigkeit
  - Zielorientierte Leitungsfähigkeit
  - Motivationsfähigkeit
  - Mitarbeiterförderung
  - Kommunikationsfähigkeit
  - Konfliktfähigkeit
  - Überzeugungsfähigkeit
  - Durchsetzungsfähigkeit
  - Zeitmanagement
  - Konzeptionelles Denken
  - Moderationsfähigkeit
  - Eigenmotivation
  - Entscheidungsfähigkeit
  - Stressresistenz

## Wir bieten:

- eine anspruchsvolle und vielseitige Tätigkeit in einem erfahrenen und engagierten Team mit 9 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern
- eine flexible Arbeitszeitgestaltung
- familienfreundliche Arbeitsbedingungen ohne Schicht-, Nacht- und Wochenenddienste
- eine Bezahlung auf Grundlage des TVöD sowie 30 Tage jährlicher Erholungsurlaub
- die Anerkennung Ihrer Erfahrungsstufe bei einer unmittelbaren Anschlussbeschäftigung innerhalb des öffentlichen Dienstes
- Angebote im Rahmen des Gesundheitsmanagements
- zahlreiche Fortbildungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- die Möglichkeit der Durchführung von Hospitationen

**Besetzung:** schnellstmöglich

**Befristung:** unbefristet

**Vergütung:** Die Stelle ist nach dem TVöD mit der Entgeltgruppe 11 bewertet. Es erwartet Sie zudem eine jährliche Sonderzahlung, eine zusätzliche betriebliche Altersvorsorge sowie die Möglichkeit der leistungsorientierten Bezahlung.

**Arbeitszeit:** Die durchschnittliche regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit beträgt 39,5 Stunden. Eine Teilzeitbeschäftigung ist unter entsprechenden Voraussetzungen möglich.



# Landkreis Märkisch-Oderland

## im Land Brandenburg

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, dann übersenden Sie uns bitte Ihr aussagefähiges Bewerbungsschreiben zusammen mit Lebenslauf, Zeugnissen über Schul- und Berufsabschluss sowie ggf. Qualifikationsnachweisen und Arbeitszeugnissen

**bis zum 09.10.2022**

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Mit Ihrer Bewerbung willigen Sie ein, dass Ihre Daten bis zur Beendigung des Auswahlverfahrens gespeichert und verarbeitet werden.

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**

G. Schmidt

### Anschrift

Landkreis Märkisch-Oderland  
Amt für Personal und IT  
Kennwort: Leiter\*in Fachdienst Tiefbau  
Puschkinplatz 12  
15306 Seelow

### E-Mail

personal@landkreismol.de  
(zusammengefasst in einer PDF-Datei)

### Ansprechpartner

Fachamt:  
Frau Weber  
Tel. 03346 850-6201

Amt für Personal und IT:  
Frau Behn  
Tel. 03346 850-7707