

# Protokoll

zur ordentlichen Versammlung

des

**Kreis-KiTa-Eltern-Beirat**

am

**17.06.2020**

Protokollführer: Manuel Brandl

Beginn: 18:00 Uhr    Ende: 21:30 Uhr

<b>Teilnehmer</b>	<b>Name</b>	<b>Vorname</b>	<b>Anwesenheit</b>	<b>Erreichbarkeiten</b>
1	Hayn	Mandy	Anwesend	kitaelternbeirat-mol@web.de
2	Krause	Robert	Anwesend	Kitaelternbeirat-mol@web.de
3	Fäder	Stefanie	Anwesend	
4				
5				
6				
7	Brandl	Manuel	Anwesend	manuel.brandl@brandl-it.gmbh

TOP	Was	Verantwortlichkeit	Sonstiges/Anmerkungen
	<b>Begrüßung</b>	Hayn	Frau Hayn begrüßt alle Teilnehmer/-innen.
1	<b>Protokollführer festlegen</b>	Hayn	Manuel Brandl übernimmt die Protokollierung der Veranstaltung
2	<b>Beschlussfassung der Geschäftsordnung</b>	Krause	<p>Jeder Ausschuss benötigt bestimmte Regeln und Festlegungen</p> <p>Festlegung der Aufgaben und Rahmenbedingungen erfolgt durch Geschäftsordnung</p> <p>Die Geschäftsordnung wird einzeln durchgegangen/vorgelesen und von allen gehört und geprüft</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Paragraf wurde vorgelesen und einstimmig angenommen Hinweis zur Anpassung der Geschlechter, Änderung wurde einstimmig angenommen</li> <li>2. Paragraf wurde vorgelesen und einstimmig angenommen</li> <li>3. Paragraf wurde vorgelesen Hinweis aus Publikum: Paragraf 6 a Kitagesetz widerspricht diesem Paragraf Stimmberechtigung muss eingeschränkt erfolgen und darf nicht von allen Anwesenden erfolgen.</li> </ol> <p>Änderungsantrag zu Punkt 4: Konkretisierung der Stimmberechtigung, welche ausschließlich durch Kitaausschussvertreter erfolgen soll - wurde einstimmig angenommen</p> <p>Änderungsantrag zu Punkt 5: Die Vertreter des Vorstandes können gemeinschaftlich vertreten – wurde einstimmig angenommen</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Paragraf wurde vorgelesen und einstimmig angenommen</li> <li>5. Paragraf wurde vorgelesen und einstimmig angenommen</li> <li>6. Paragraf wurde vorgelesen und einstimmig angenommen</li> </ol>
3	<b>Bericht des Vorstandes</b>	Hayn	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Geschäftsordnung wurde erstellt</li> <li>- Vorstand steht im Austausch mit Trägern, persönliche Vorstellung bei den Trägern und in den KiTas</li> <li>- Erstellung einer Facebook – Seite: Kitaelternbeiratlandkreis Märkisch Oderland</li> </ul>

			<p>Hintergrundinformation: ist eine geschlossene Gruppe, auf Wunsch kann man eingetragen werden.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Herr Ronny Mais erstellt auf Wunsch eine Whatsapp-Gruppe</li> <li>- Presse wurde kontaktiert aufgrund eines Berichtes der MOZ</li> <li>- Überblick zu den durch den Vorstand besuchten Veranstaltungen</li> <li>- 26.05. in Seelow ging um Notbetrieb und eingeschränkten Betrieb und die Beitragsordnungen Nur 1/3 der Einrichtungen waren beim Jugendamt wegen der Beitragsordnungen Aufschub wegen Corona, Einvernehmen mit Jugendamt bis 1.1.2021 ist herzustellen</li> </ul> <p>Wichtig an Träger mitnehmen, Beitragsordnung mit Jugendamt abklären</p> <p>Neue E-Mail-Adresse: <a href="mailto:kitaelternbeirat-mol@web.de">kitaelternbeirat-mol@web.de</a> für alle weiteren Kommunikationen</p>
4	<p><b>Aktuelle Informationen zum Landeskitaelternbeirat durch Frau Fäder und Herrn Scholz</b></p>	Fäder	<ul style="list-style-type: none"> <li>- LKEB schon 2x getagt seitdem</li> <li>- Sehr engagierte Mitglieder</li> <li>- Frau Ernst war zur ersten Sitzung vor Ort</li> <li>- Fragen zum Essen wurde nicht weiter besprochen, da das auf Landkreisebene geregelt wird</li> <li>- Hinweise zur Verbesserung des Schlüssels beim Hort wurden angebracht durch Frau Fäder, Antwort von Frau Ernst war, dass der Hort nicht Schwerpunkt der Schlüsselsanpassung ist</li> <li>- Hort soll in Zukunft durch Ganztagschule ersetzt werden, wurde daher nicht berücksichtigt</li> <li>- Für die Kitas wurde der Schlüssel für die nächsten 4 Jahre aufgestockt: In Zukunft 1/10 für Kita und ¼ für Krippe</li> <li>- Es gibt einen Kitacheck, der in MOL nicht durchgeführt wird, Kitacheck wird durch Institut durchgeführt, ist die nächsten 2 Jahre freiwillig</li> <li>- Link zu den Kitacheckunterlagen: &gt;&gt;&gt;&gt; einfügen</li> <li>- Hinweise zur Kitarechtsreform und Bildung von Arbeitsgruppen wurden realisiert</li> <li>- Hinweise zur Finanzierung des KKEA über 5000 Euro stehen zur Verfügung,</li> <li>- Kosten für Fahrkosten können über diese Summe bezahlt werden, sowie Homepage und Raumkosten</li> </ul> <p>Hinweis aus Publikum: Kontakte mit anderen KKEB zu knüpfen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- In Potsdam ist Herr Florian Burgs aktiv zum Herumsenden und Managen des LKEA</li> <li>- Kitas sind um Berlin herum überfüllt, durch Ausnahmegenehmigungen (ca. 1000) des Jugendamtes möglich</li> </ul>

			Hinweis: Amtsleiterin vom Jugendamt sollte bei der KKEB teilnehmen
5	<b>Aussprache zum Bericht des Vorstandes</b>	Hayn	Keine Hinweise
6	<b>Klärung der Erwartungshaltung an die Vorstandsarbeit</b>	Hayn/ Krause	Hinweise von Herrn Krause zur Auslastung des Vorstandes KKEB  5 Vorstandsmitglieder, jedoch wurde viel Arbeit in den letzten Wochen/Monaten von 2 Mitgliedern gestemmt  Unterstützung des Kitaausschusses in den Kitas notwendig
7	<b>Wahl von 2-4 Beisitzern</b>	Hayn/ Krause	Frau Neumann – Petershagen/Eggersdorf  Frau Göcke – Bad Freienwalde, Stadtverordnete  Frau Kerstin Heide – Fredersdorf  Frau Konstanze Schütt – Strausberg, seit 5 Jahren im Kitaausschuss  Alle Beisitzer/-innen wurden einstimmig angenommen.
8	<b>Austausch zur aktuellen Situation der Kinderbetreuung</b>	Krause	Probleme in den unterschiedlichen Kitas mit der Realisierung von Verordnungen und Seuchenschutz  Frage: Wegen Corona Schließzeiten zu verändern? Eltern haben wegen Corona Urlaub genommen, daher Änderung der Schließzeiten gewünscht.  Änderung von eingeschränktem Regelbetrieb in Regelbetrieb sehr unterschiedlich geregelt  Viele unterschiedliche Probleme durch individuelle Lösungen beim Hortbetrieb  Schilderungen aus Kitas, in denen in der Krippe 18 Kinder auf 2 Erzieherinnen verteilt wurden  KKEB muss das Jugendamt anfragen, dass eine Überlastung der Erzieher stattfindet  Bekanntmachungen Freitags sind unzumutbar. Informationen müssen schneller zur Verfügung gestellt werden.

			<p>Anfrage bei Herrn Hanke ergab, dass ein großer Spielraum bestand</p> <p>Die Träger hatten schon mit dem eingeschränkten Regelbetrieb zu kämpfen, so dass die Umstellung auf Normalbetrieb von geringerem Aufwand ausgegangen wurde</p> <p>Die Kommunikation von den Ministerien zu den Kitas und von den Kitas an die Eltern war sehr träge.</p> <p>Kommunikation zwischen den Trägern fand augenscheinlich nicht statt</p> <p>Kitakosten werden erstattet oder zurücküberwiesen</p> <p>Träger oder Kitaleitung müssen Antrag stellen für Pauschalbetrag für Kostenerstattung</p> <p>Rückfrage wegen Beitrag für Juni wird von Herrn Krause angefragt</p> <p>Als Info für Freiwillige, die können 200 Euro pro Tag bekommen für Angebote für Kinderbetreuung</p>
9	<b>Verschiedenes</b>	Krause	<p>KiTa-Investrichtlinie - für neu geschaffene Plätze gibt es Förderung</p> <p>MOL 1,3 Millionen für Förderung zur Verfügung gestellt</p> <p>Gefördert werden Plätze mit möglichst zeitnaher Umsetzung</p> <p>Diese Förderung erscheint sinnvoller als andere Ideen (Umsatzsteuersenkung)</p> <p>Antrag auf weitere KiTa-Investrichtlinie für 2021 durch KKEA wurde von Herrn Krause vorgeschlagen</p> <p>Beschluss wurde einstimmig angenommen</p> <p>Als Info: LKEA ist offen für alle Interessierten</p>
	<b>Verabschiedung</b>	Hayn	Verabschiedung der Teilnehmer/-innen

---

Unterschrift Protokollführer

Manuel Brandl